

# KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## a 2005-ös támogatási évi hízottbika tartás támogatásának igényléséhez szükséges K5700 Támogatási Kérelemhez

1. **A K5700 Támogatási Kérelmet CSAK azon termelőnek kell benyújtania, aki nem rendelkezik 2004-es évre benyújtott és elfogadott K0700 Részvételi Kérelemmel.**
2. A K5700 Támogatási Kérelem kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a Kitöltési Útmutatót és a Gazdatájékoztatót!
3. A kitöltendő rovatokat olvashatóan, nyomtatott nagybetűkkel töltsé ki!
4. A K5700 Támogatási Kérelmet írja alá, mert aláírás nélkül a nyilatkozat érvénytelen! A K5700 Támogatási Kérelem csak eredeti aláírással fogadható el.
5. K5700 Támogatási Kérelmet CSAK EGYSZER kell benyújtani (az 1. pontot is figyelembe véve), azonban a támogatás szempontjából rendkívül fontos a benyújtás dátuma. (Bővebben ld. Gazdatájékoztató!)
6. A K5700 Támogatási Kérelmet úgy kell beadnia, hogy annak beadási dátuma ne legyen későbbi, mint a kérelmezett állat vágási/kiszállítási/export dátuma, ellenkező esetben az állatra vonatkozóan nem jár támogatás. Kivétel: január 1. és május 31. között levágott/kiszállított/exportált állatra csak akkor jár támogatás, ha a K5700 Támogatási Kérelmet a termelő május 31-ig benyújtja.
7. A K5700 Támogatási Kérelmet postai úton a lakóhely vagy székhely szerinti Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal Megyei Kirendeltségéhez kell benyújtani, kizárólag az MVH által rendszeresített **K5700**-as formanyomtatványon. A Megyei Kirendeltségek levelezési címeit a Gazdatájékoztató mellékletében találja.
8. Ha a K5700 Támogatási Kérelem kitöltésével vagy értelmezésével kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, forduljon bizalommal a területileg illetékes MVH Megyei Kirendeltségéhez.
9. **Fontos!** Mielőtt a K5700 Támogatási Kérelmet benyújtaná, bizonyosodjon meg arról, hogy minden Önre vonatkozó rovatot kitöltött!

MVH  
MAGYARORSZÁGI VÁLLALKOZÁSI HIVATAL

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer  
Hizottbika-tartás támogatása - 2005  
Támogatási Kérelem

Benyújtandó az illetékes megyei MVH Kirendeltséghez

1. Hivatal tölti ki

2. Tanácsadó neve és elérhetősége

3. Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám

Az „**1-Hivatal tölti ki**” a adatblokkba ne írjon semmit, hagyja üresen!

A „**2-Tanácsadó neve és elérhetősége**” adatblokkba a kitöltésben segítő tanácsadó nevét (ha volt), beosztását (pl. falugazdász, kamarai tanácsadó) és elérhetőségi adatait (cím, telefonszám) kell írni.

MVH  
MAGYARORSZÁGI VÁLLALKOZÁSI HIVATAL

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer  
Hizottbika-tartás támogatása - 2005  
Támogatási Kérelem

Benyújtandó az illetékes megyei MVH Kirendeltséghez

1. Hivatal tölti ki

2. Tanácsadó neve és elérhetősége

3. Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám

4. Kérelmező adatai

Előtag

A „**3-Ügyfél-azonosítási információ**” blokkba írja be az ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot!

Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt az adatblokkot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött Regisztrációs lapot (G001).

MVH  
MAGYARORSZÁGI VÁLLALKOZÁSI HIVATAL

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer  
Hizottbika-tartás támogatása - 2005  
Támogatási Kérelem

Benyújtandó az illetékes megyei MVH Kirendeltséghez

1. Hivatal tölti ki

2. Tanácsadó neve és elérhetősége

3. Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám

4. Kérelmező adatai

Előtag

Név

Célgforma

5. Kapcsolattartási információ

Név

A „**4-Kérelmező adatai**” adatblokkba írja be az Ügyfélregiszterbe megadott saját nevét, illetve megfelelő esetben a vállalkozása nevét!

A személynevet előtaggal (dr., ifj., id. stb.) együtt adja meg!  
Amennyiben Ön természetes személy, a cégforma rovatot ne töltsse ki!

MVH  
MAGYARORSZÁGI VÁLLALKOZÁSI HIVATAL

Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer  
Hizottbika-tartás támogatása - 2005  
Támogatási Kérelem

Benyújtandó az illetékes megyei MVH Kirendeltséghez

1. Hivatal tölti ki

2. Tanácsadó neve és elérhetősége

3. Ügyfél-azonosítási információ

Ügyfél-regisztrációs szám

4. Kérelmező adatai

Előtag

Név

Célgforma

5. Kapcsolattartási információ

Név

Helység

Irányítószám

Postai cím

Telefonszám

Telefonszám

Fax

E-mail

6. Tenyiszert azonosító adatai

Tenyiszertföld

Tenyiszertföld

Az „**5-Kapcsolattartási információ**” adatblokkba írja be a kapcsolattartó személy nevét és elérhetőségét.

Ezt az adatblokkot nem kötelező kitölteni, ha a kapcsolattartó személye megegyezik a kérelmező személyével és a kapcsolattartási adatok megegyeznek az Ügyfélregiszterbe bejelentett adatokkal.

3 - Ügyfél-azonosítási információ  
Ügyfél-regisztrációs szám:

4 - Kérelmező adatai  
Előtag: \_\_\_\_\_  
Név: \_\_\_\_\_  
Cégforma: \_\_\_\_\_

5 - Kapcsolattartási információ  
Név: \_\_\_\_\_  
Helység: \_\_\_\_\_  
Irányítószám: \_\_\_\_\_ Postai cím: \_\_\_\_\_  
Telefonszám: \_\_\_\_\_ Telefonszám: \_\_\_\_\_  
Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

6 - Tenyészet azonosító adata  
Tenyészeti kód: \_\_\_\_\_ Tenyészet kód: \_\_\_\_\_  
Tenyészeti kód: \_\_\_\_\_ Tenyészet kód: \_\_\_\_\_  
Tenyészeti kód: \_\_\_\_\_ Tenyészet kód: \_\_\_\_\_

A „6-Tenyészeti azonosító adata” adatblokkba írja be az ENAR-ban szereplő tenyészeteinek azonosító számát (tenyészetkód).

**Fontos!** A kérelem csak akkor lesz elfogadható, ha az itt beírt tenyészet ENAR-ban regisztrált tartója és a 3. és 4. adatblokkban meghatározott kérelmező azonos.

A családi gazdaságnak a kérelmezőtől eltérő tagjához tartozó tenyészet feltüntetése nem vezet az ott található állatok után támogatás megítéléséhez, ezért minden ENAR-ba bejelentett tartónak külön kérelmet kell beadnia.

(Bővebben ld. Gazdatájékoztató!)

7 - Nyilatkozatok

- Kijelentem, hogy a 28/2005. (IV. 1.) FVM rendeletben foglalt támogatási feltételeket megismerem és vállalom azok betartását.
- Kijelentem, hogy a Támogatási Kérelmen szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.
- Kijelentem, hogy minden olyan vágásra került szarvasmarha után igénylem a támogatást, amelyek a szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002 (XII. 5.) FVM rendeletben előírt módon ki lettek jelölve az ENAR rendszerből és amelyek megfelelnek a támogatási jogosultság egyéb feltételeinek.
- Kijelentem, hogy a szarvasmarha-fajok egyedeinek jelöléséről, valamint az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszeréről szóló 99/2002. (XII. 5.) FVM rendeletben meghatározott előírásokat betartom.
- Tuombórsul veszem, hogy a támogatási jogosultság megállapítása az egyes állatokat illetően az ENAR adatbázisban bejelentett adatok alapján történik.
- Tuombórsul veszem, hogy amennyiben export, illetve kiszállítás esetén az állatot kísérő szarvasmarha-utlevél igénylő lapon nem jeleztem, hogy az állat után támogatást kívánok igénybe venni, az állat nem jogosult a támogatásra.
- Tuombórsul veszem, hogy Magyarország területén levő állat után csak akkor veszem igénybe a támogatásra, ha az állat olyan vágóhídon került levágásra, amely a vágóhídot levágásának és leállításának eljárási szabályairól szóló 9/1999. (I. 27.) FVM rendelet 2. § a) pontjában meghatározott vágóhíd, és amely a friss előállításának és forgalmi közzétételének élelmiszer-higiéniai feltételéről szóló 100/2002. (XI. 5.) FVM rendelet 2. § (7) bekezdés a) pontjának megfelel és a vágóhídi levágás utáni minősítéséről szóló 75/2003. (VII. 4.) FVM rendelet előírásait szigorú minősítést végez és jelentést tesz.
- Tuombórsul veszem, hogy a támogatás jogosultságon igénybevétele esetén visszafizetési kötelezettség és egyéb jogkövetkezmény alkalmazására kerül sor.
- Tuombórsul veszem, hogy a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXCV. törvény 27 § (4) bekezdése értelmében az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 10. §-ában foglalt fizetési kötelezettséggel összefüggő, esedékessé vált és még meg nem fizetett köztartozásomnak megfelelő összeget az MVH az egységes területileg alapú támogatáshoz kapcsolódó kiegészítő melléklet támogatásból levonja és átutalja az állami önkormányzatoknak. A köztartozással csökkentett összeg illet meg, a visszatartott támogatások megfelelő összegű tartozás az átutalással egyidejűleg megfizetnek minőségű.
- Vállalom, hogy az általam igényelt támogatások ellenőrzésével megbízott illetékes hatóságok a gazdasági megtekintését lehetővé teszem, valamint az ellenőrzés során kért dokumentumokat vagy igazoló iratokat beszerzem és átadom.
- Hozzájárulok adataim statisztikai célú felhasználásához.

8 - Nyilatkozó aláírása  
Helység: \_\_\_\_\_ Cím: \_\_\_\_\_  
ALÁÍRÁS: \_\_\_\_\_

A „7-Nyilatkozatok” adatblokkban felsorolt nyilatkozatokat olvassa el! A kérelmet csak akkor írja alá és nyújtsa be, ha ezekkel egyetért.

A „8-Keltezés és aláírás” adatblokkban írja alá a Támogatási Kérelmet!

**Figyelem!** Cégek esetében cégszerű aláírás szükséges!